МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ВОЛГОДОНСКИЙ ТЕХНИКУМ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ И ТОРГОВЛИ»

ПРИНЯТО:
Педагогическим Советом
ГБПОУ РО «ВТОПиТ»
Протокол от « 30 » 08 2016г. № 1

УТВЕРЖДЕНО:
Директор ГБПОУ РО «ВТОПиТ»
_____ /М.В. Лобова/
Введен в действие приказом
от « 31 » 08 2016г. № 270

Локальный нормативный акт № 46

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных образовательных услуг, предпринимательской и иной приносящей доходов деятельности в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ростовской области «Волгодонский техникум общественного питания и торговли»

г. Волгодонск 2016

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее Положение) разработано с целью определения видов и порядка оказания платных образовательных услуг, предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ростовской области «Волгодонский техникум общественного питания и торговли» (далее - техникум) физическим и юридическим лицам, регулирования отношений, возникающих между заказчиком, обучающимися и исполнителем при оказании платных образовательных услуг.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Областным законом от 14.11.2013 г. № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 21112013 г. № 1267 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральным законом «О защите прав потребителя»;
- Уставом ГБПОУ РО «ВТОПиТ».

2.Термины и понятия

2.1. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);
- исполнитель - государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Волгодонский техникум общественного питания и торговли», предоставляющее платные образовательные услуги обучающимся по договорам;
- заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- недостаток платных образовательных услуг - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в

том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

- существенный недостаток платных образовательных услуг - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

3. Цели и задачи

3.1. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся техникума, иных граждан, общества и государства.

3.2. Основными задачами при осуществлении платных образовательных услуг в техникуме является решение вопросов по:

-Приобретению материалов и оборудования для учебного процесса, товаров хозяйственного использования;

-Содержанию, ремонту зданий и сооружений техникума;

-Приобретению транспортных средств, включая приобретение ГСМ для его эксплуатации;

-Финансирование затрат на коммунальные услуги, командировочные расходы и т.д.;

-Формирование дополнительных фондов по оплате труда работников техникума, включая установление доплат, надбавок и премирование.

-Формирование фондов материальной поддержки сотрудников и обучающимися техникума, организации их досуга и проведение культурно-массовых мероприятий.

4. Виды платных услуг

4.1. В соответствии с Уставом техникум оказывает следующие платные услуги:

- обучение по программам подготовки рабочих специальностей, специалистов среднего звена осуществляемое сверх финансируемых за счет средств бюджетных ассигнований бюджета Ростовской области контрольных цифр государственного задания.

-реализация программ профессионального обучения (профессиональной подготовки, профессиональной переподготовки, повышения квалификации), дополнительных профессиональных программ (в соответствии с имеющейся лицензией);

-реализация программ предпрофессиональной подготовки и профильного обучения;

-предоставление других дополнительных образовательных услуг (в соответствии с имеющейся лицензией);

- оказание платных дополнительных образовательных услуг за пределами основных профессиональных образовательных программ по договорам с физическими и юридическими лицами: осуществление профессиональной подготовки,

переподготовки и повышения квалификации рабочих кадров, в т.ч. по заявкам предприятий, учреждений, организаций; преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, углубленное изучение предметов и дисциплин, подготовка к поступлению в учреждения профессионального образования другого типа;

- иные виды платных услуг в соответствии с Уставом.

4.2. Платные образовательные услуги по программам профессионального обучения (профессиональной подготовки, профессиональной переподготовки, повышения квалификации), дополнительным профессиональным программам предоставляются следующим категориям граждан:

- имеющим среднее (полное) общее образование, основное общее образование, начальное профессиональное образование, среднее профессиональное образование, высшее профессиональное образование;
- обучающимися ГБПОУ РО «ВТОПиТ».
- работникам предприятий на договорной основе;
- обучающимся техникума, получающим вторую смежную профессию;
- незанятому населению по направлениям Центра занятости;
- незанятому населению по заключенным индивидуальным договорам;
- школьникам, по договорам с общеобразовательными учебными заведениями.

4.3. Стоимость предоставления платных услуг определяется техникумом самостоятельно в соответствии с утвержденной сметой. Смета составляется отдельно на каждый вид платных услуг.

4.4. По каждому виду образовательных услуг разрабатываются и утверждаются следующие документы:

- учебный план;
- учебная программа;
- смета расходов по возмещению затрат на обучение (разрабатывается бухгалтерией, проверяется главным бухгалтером и утверждается директором техникума).

4.5. Начало занятий, состав групп расписание, педагогическая нагрузка по каждой группе утверждается приказом директора техникума.

4.6. По окончании обучения обучающиеся получают соответствующие своему уровню образования документы об образовании установленного образца:

- удостоверение о повышении квалификации с присвоением квалификации;
- свидетельство с присвоением разряда (профессиональная подготовка, профессиональная переподготовка, повышение квалификации);
- диплом о среднем профессиональном образовании в соответствии с лицензией ГБПОУ РО «ВТОПиТ».

4.7. Процесс обучения по программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным образовательным программам организуется и контролируется отделением дополнительного образования ГБПОУ РО «ВТОПиТ».

4.8. Процесс обучения по основным профессиональным образовательным программам организуется и контролируется отделением СПО ГБПОУ РО «ВТОПиТ».

4.9. Оплата дополнительных образовательных услуг и прочих приносящих доход услуг осуществляется путем безналичного расчета.

4.10. Обучающимся техникума при заключении договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг предоставляется льгота.

4.11. В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» платные образовательные услуги оказываются техникумом в очной форме.

4.12.Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Ростовской области.

Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

Техникум вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием либо соглашением о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

4.13.Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

4.14.Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (образовательными программами, частью образовательной программы) и условиями договора.

4.15.Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору на 5% с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности в следующих случаях:

- если в течение срока обучения у студента умер один из родителей;
- если обучающийся достиг значительных успехов в научной деятельности, что подтверждается дипломами (наградами, призами), полученными им за результаты участия в научно-практических конференциях (смотрах, конкурсах) регионального, всероссийского и между народного уровней.

4.16. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг

5.1. Формирование плана набора контингента, обучающегося на договорной (платной) основе, производится на основании определения потребности (изучения спроса) в рабочих специальностях по направлениям обучения, анализа показателей набора обучающихся предшествующих 2-3 лет, других показателей.

Приемной комиссии техникума ежегодно в период проведения приемной кампании необходимо:

- принять необходимые документы у обучающегося и (или) Заказчика и заключить с ними договоры об оказании платных образовательных услуг;

- подготовить проект приказа о зачислении абитуриента в число обучающихся техникума в зависимости от вида платных образовательных услуг;

- обеспечить физических и юридических лиц, абитуриентов и их Заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

6. Порядок заключения договоров

6.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор об образовании на обучение по образовательным программам рабочих специальностей, специалистов среднего звена.

6.2. Техникум обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

6.3.Техникум обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

6.4.Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование исполнителя;

б) место нахождения исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;

г) место нахождения или место жительства Заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) Заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося не являющегося Заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, Заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программ (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

6.5.Для заключения договора на оказание платных образовательных услуг абитуриент и (или) Заказчик должен обращаться в приемную комиссию или к заведующему отделением.

6.6.Расчет стоимости образовательных услуг производится бухгалтерией с учетом стоимости педагогического часа, стоимости ресурсов, затраченных на осуществление платных образовательных услуг, средств на развитие материально-технической базы техникума. Расчет стоимости образовательных услуг утверждается приказом директора.

6.7.Размер стоимости платных образовательных услуг пересматривается ежегодно и устанавливается на каждый учебный год.

6.8.Заказчик обязан оплатить Исполнителю оказанные образовательные услуги в порядке и сроки, указанные в договоре.

6.9.Возврат денежных средств Заказчику, уплаченных им за обучение, осуществляется на основании приказа об отчислении и заявления Заказчика на возврат денежных средств.

7. Ответственность исполнителя и заказчика

7.1. Техникум оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором.

За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору техникум и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2.При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими синими ига третьими лицами.

7.3.Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.4.Если техникум нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору

а) назначил техникуму новый срок, в течение которого техникум должен

приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от техникума возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

7.5.Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7.6. По инициативе техникума договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющий образовательную деятельность техникум, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в техникум;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

8. Использование средств, полученных от платных образовательных услуг, предпринимательской и иной приносящей доход деятельности

8.1. Доходы и расходы от платных образовательных услуг, предпринимательской и иной приносящей доход деятельности планируются на год и отражаются в годовом плане финансово-хозяйственной деятельности техникума, утверждаемом в установленном порядке.

8.2. Расходование средств, полученных от платных образовательных услуг, предпринимательской и прочей приносящей доход деятельности, производится в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности техникума.

8.3. Полученные средства направляются на следующие цели:

- заработная плата сотрудников техникума, согласно смет на образовательные услуги (за проведенные часы согласно тарификации);
- заработная плата сотрудников техникума (премии, доплаты, надбавки, материальная помощь);
- командировочные расходы работников техникума (суточные, проезд, проживание);
- оплата налогов, штрафов, пеней;
- оплата транспортных услуг для нужд учреждения;
- оплата телефонной связи и услуг почты;
- оплата пользования сетью Интернет;
- оплата коммунальных расходов (согласно показателям в сметах по воз-

мещению коммунальных расходов);

- текущий и капитальный ремонт основных средств;
- техническое обслуживание основных средств;
- оплата разработки ПСД;
- оплата экспертизы ПСД;
- установка и монтаж систем охранной и пожарной сигнализаций, системы вентилирования, видеонаблюдения, контроля доступа;
- услуги по страхованию;
- оплата медосмотров;
- приобретение бланков;
- оплата обучения сотрудников на курсах повышения квалификации;
- услуги в области информационных технологий;
- приобретение машин и оборудования, инструментов, наглядных пособий, производственного и хозяйственного инвентаря, учебников для библиотечного фонда, мебели для учебных и хозяйственных нужд;
- строительные материалы;
- хозяйственные товары (санитарно-технические и другие);
- запасные части к сантехническому оборудованию;
- запасные части и комплектующие к вычислительной и оргтехнике, бытовой технике, автомобилям и другим основным средствам;
- комплектующие для ремонта мебели;
- электротехнические материалы;
- канцелярские товары;

9.Деятельность столовой (иная приносящая доход деятельность).

9.1.Питание обучающихся в техникуме организовывается на основе соблюдения условия добровольности. Стоимость питания определятся с учетом предельной наценки, утвержденной приказом директора, на основании калькуляции, составленной в калькуляционных карточках.

9.2. Доходы и поступления, полученные от деятельности столовой (иной приносящей доход деятельности), в полном объёме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности техникума.

9.3. Расходование средств, полученных от деятельности столовой (иной приносящей доход деятельности), производится в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности техникума.

9.4. Средства, полученные от деятельности столовой (иной приносящей доход деятельности), распределяются:

- на заработную плату работников занятых организацией питания, работников бухгалтерии техникума;
- начисления на выплаты по оплате труда;
- оплату командировочных расходов (проезд, проживание, суточные);
- оплату части коммунальных услуг;
- текущий ремонт здания, помещений, оборудования, инвентаря;
- аварийные работы в системе канализации и водоснабжения;
- обучение специалистов, медицинский осмотр работников;
- информационно-консультационные услуги;

- оплату налогов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, пени и штрафов;

- на увеличение стоимости основных средств, в т.ч.:

оборудование и инвентарь.

- на увеличение стоимости материальных запасов, в т.ч.:

продукты питания;

моющие и дезинфицирующие средства;

спецодежда для работников, посуда;

бланки, журналы, канцелярские товары, печати и штампы;

строительные материалы и хозяйственный инвентарь.

9.5. Средства, полученные от платных образовательных услуг, предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, могут так же расходоваться на цели, не противоречащие действующему законодательству и уставу ГБПОУ РО «ВТОПиТ».

10.Заключительные положения.

10.1. Учёт средств, полученных от платных образовательных услуг, предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, ведётся в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учёту в бюджетных учреждениях, утверждённой Приказом Министерства финансов РФ от 16.12.2010 № 174 н. Техникум представляет в министерство образование Ростовской области бюджетную отчётность в соответствии с порядком составления годовой, квартальной, месячной бухгалтерской отчётности, утверждённой Приказом Министерства финансов РФ.

10.2. Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря текущего года на счете являются переходящими, с правом использования в следующем финансовом году.